



safetify

Nom du Document		Aide en ligne Module EPI
Version Safetify		V2.0.0
Destinataire		SEPP / Utilisateur Final
Finalité du document		Aide en ligne : présentation et utilisation du module EPI
Nom	Date	Commentaire
Philippe	16/04/2014	1ere version
Alessandro	19/07/2016	Révision modifications + MàJ
Frédéric	09/11/2016	Mise à jour et révision UI2
Séverine	18/11/2016	Relecture
Frédéric	06/02/2017	Révision

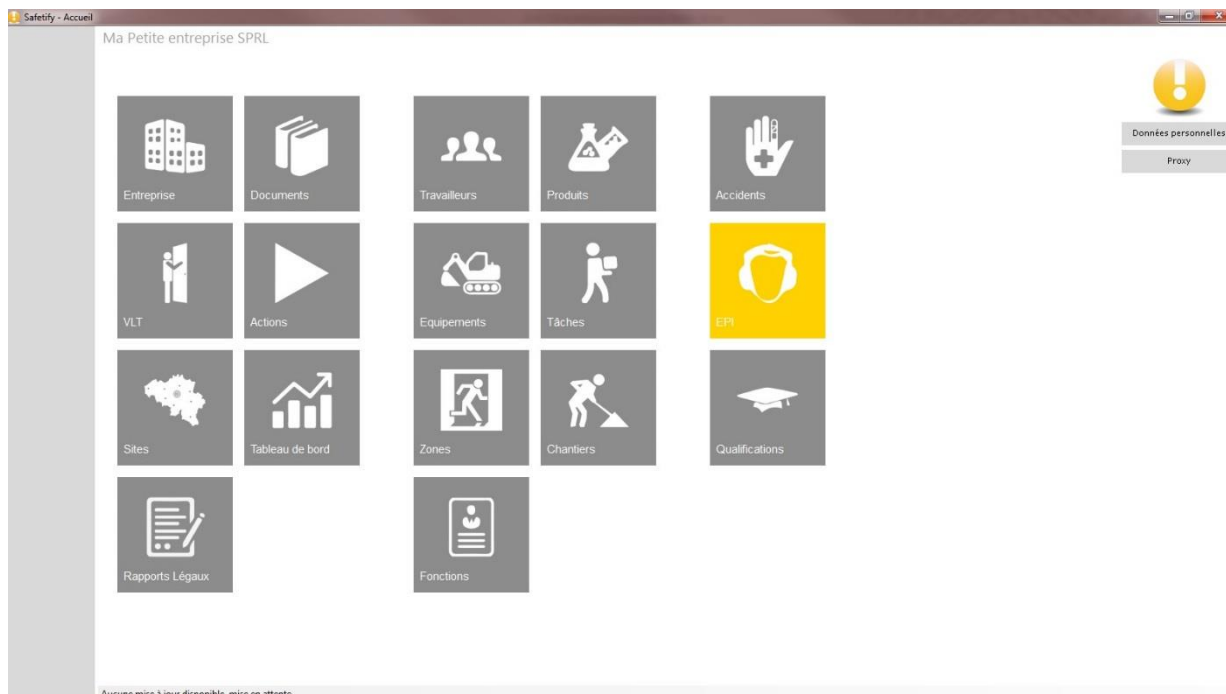
Module EPI

Rev 5 – 15 mars. 17– FW

Version Safetify : 2.0.2

1. Présentation/introduction

Le module EPI a pour objectif de permettre aux utilisateurs de lister les EPI, de gérer les travailleurs ayant reçu l'EPI ainsi que de lister les documents.



2. Législation apparentée

- - [Equipements de protection individuelle \[A.R. 13/06/2005\]](#)

3. Fonctionnalité

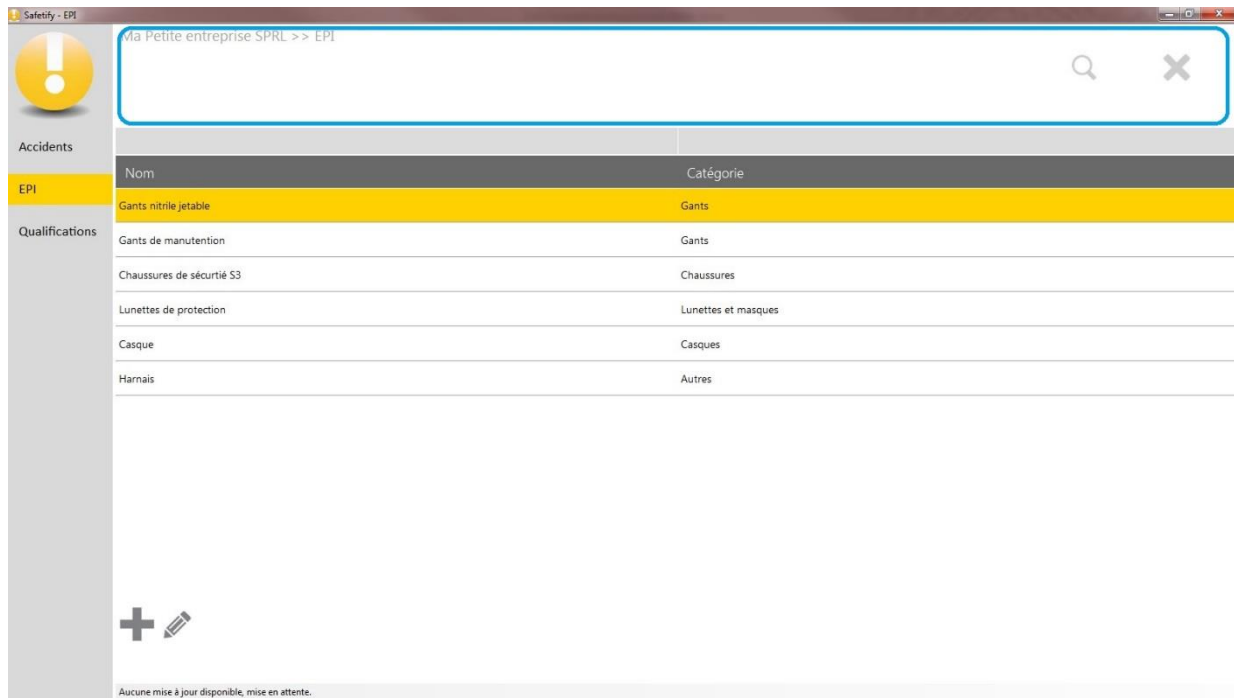
Le module EPI est accessible par :

- ✓ L'entreprise / SIPP en **mode lecture/écriture**

3.1. Accueil

La page d'accueil vous permet de visualiser la liste des équipements de protection individuelle (EPI) utilisés dans votre entreprise, d'en ajouter de nouveaux, de les déclasser ou de faire des copies d'équipements existants.

Le champ de recherche permet de filtrer et retrouver facilement l'équipement recherché. La page d'accueil vous permet de visualiser la liste des équipements.



On peut alors ajouter, éditer ou déclasser un équipement.

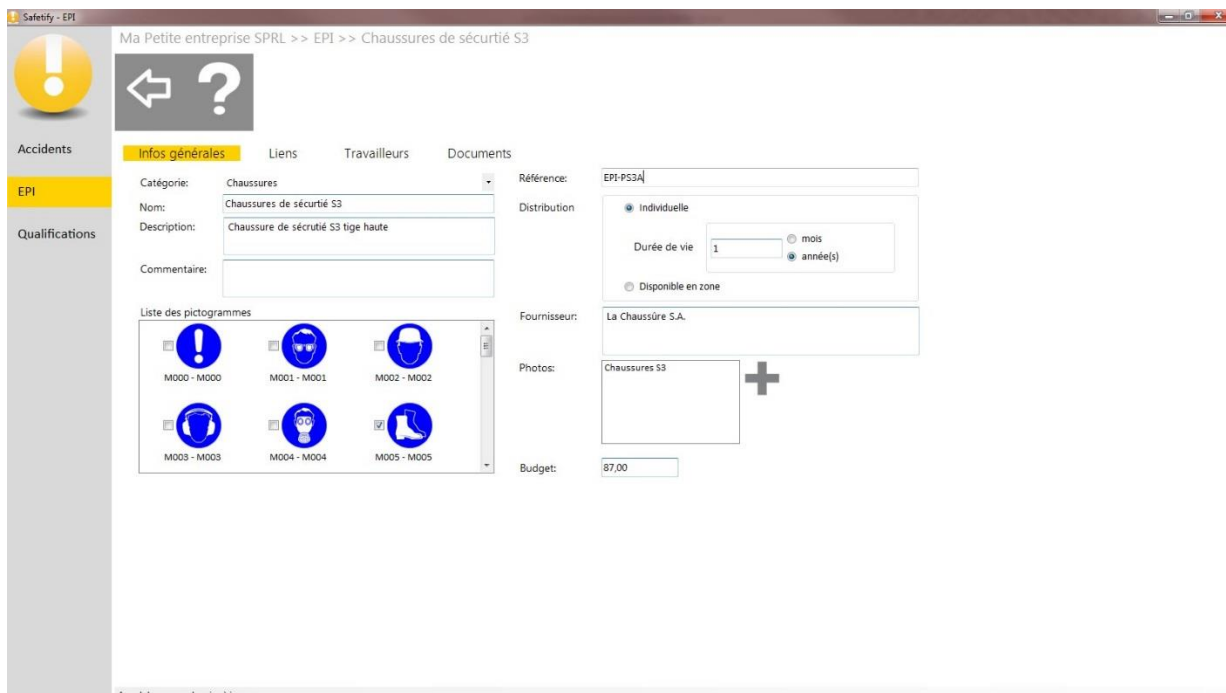
3.2. Contenu

Le module contient les onglets suivants :

- ✓ Infos générales
- ✓ Liste des travailleurs
- ✓ Documents

3.2.1. Infos générales

- ✓ La première étape consiste à remplir les champs d'informations générales tels que les noms, marque, fournisseur, ... il est nécessaire de noter le type de distribution de l'EPI.
- ✓ Une description et les éventuels commentaires permettront d'identifier clairement l'EPI concerné. Pour plus de clarté on peut y joindre une photo ou un fichier image.



Ma Petite entreprise SPRL >> EPI >> Chaussures de sécurité S3

Infos générales | Liens | Travailleurs | Documents

Catégorie: Chaussures
 Nom: Chaussures de sécurité S3
 Description: Chaussure de sécurité S3 tige haute
 Commentaire:

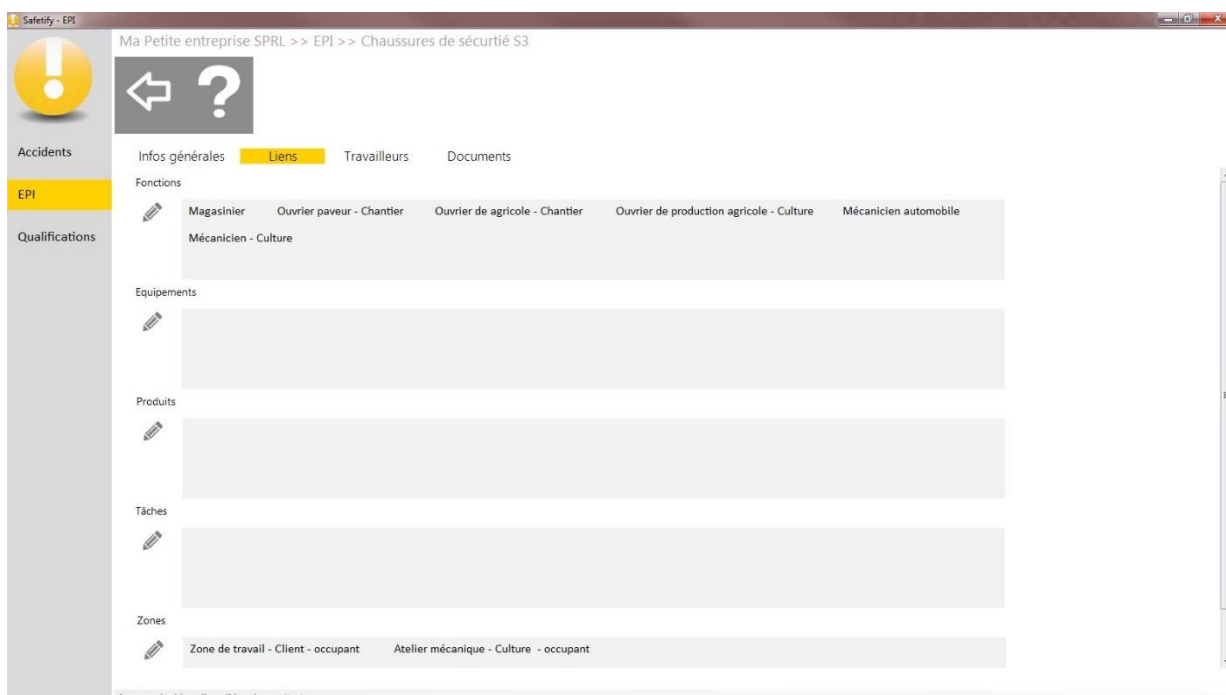
Référence: EPI-PS3A
 Distribution: Individuelle
 Durée de vie: 1 mois / année(s)
 Disponible en zone
 Fournisseur: La Chaussure S.A.
 Photos: Chaussures S3
 Budget: 87,00

Liste des pictogrammes:

3.2.2. Les liens

Les liens vont permettre à Safetify de définir les personnes soumises (ou non) à l'obligation du port d'EPI. Cette obligation se justifie par la fonction, l'équipement utilisé, le(s) produit(s) ou la tâche effectuée ou plus généralement la zone concernée (ex : port du casque sur un chantier).

En règle générale, on essaiera de ramener tous les liens à la « Fonction » (cfr. Schéma de principe) Toutefois, Safetify ne gèrera pas les doubles liaisons (ex : un EPI lié à un équipement, lié à une fonction, ne sera pas rapporté au travailleur) la raison est que cette double cascade risque d'apporter plus de confusions et de complications (liens multiples en cascades) lors d'une modification ou d'un changement dans la chaîne ou l'EPI. On veillera donc, si nécessaire à lier un EPI à un équipement/Tâche/produit **et** à une fonction afin que l'EPI soit reflété sur la fiche du travailleur.



Ma Petite entreprise SPRL >> EPI >> Chaussures de sécurité S3

Infos générales | Liens | Travailleurs | Documents

Fonctions

Equipements

Produits


Tâches

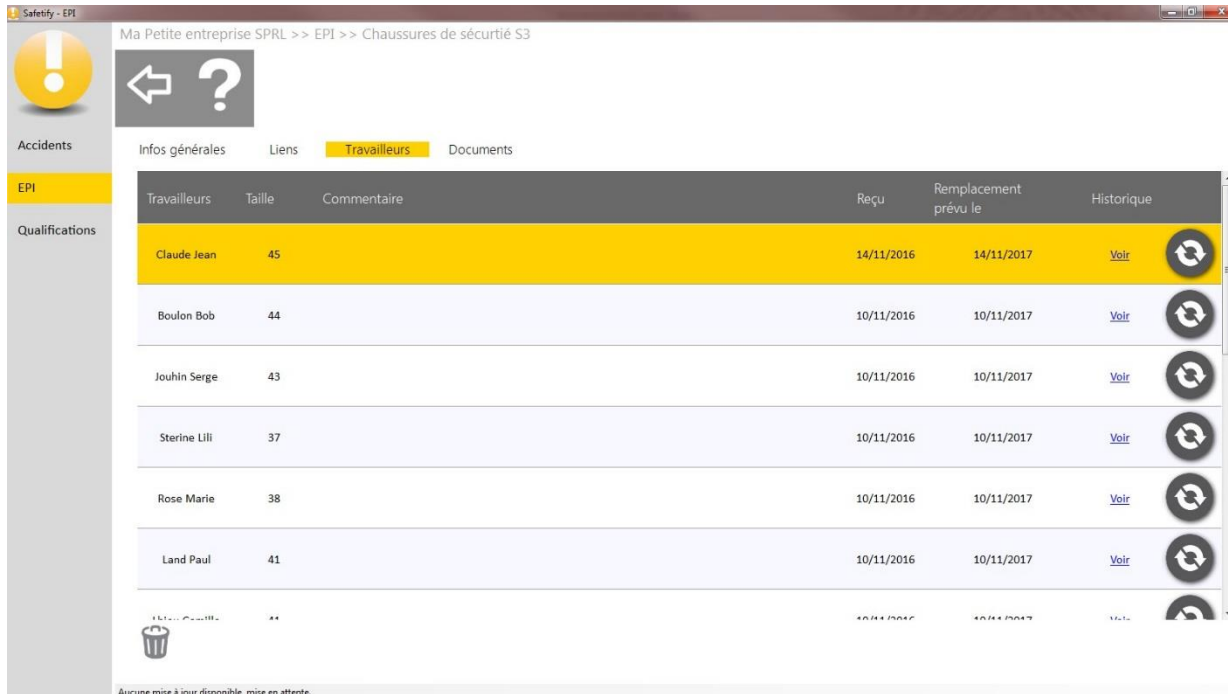
Zones








--	--

Aucune mise à jour disponible, mise en attente.

3.2.3. Liste des travailleurs

Vous retrouvez la liste des travailleurs qui doivent disposer de l'EPI. En cliquant sur , vous indiquez le remplacement de l'EPI. La date du prochain remplacement est alors indiquée dans le tableau.



Travailleurs	Taille	Commentaire	Reçu	Remplacement prévu le	Historique
Claude Jean	45		14/11/2016	14/11/2017	Voir 
Boulon Bob	44		10/11/2016	10/11/2017	Voir 
Jouhin Serge	43		10/11/2016	10/11/2017	Voir 
Sterine Lili	37		10/11/2016	10/11/2017	Voir 
Rose Marie	38		10/11/2016	10/11/2017	Voir 
Land Paul	41		10/11/2016	10/11/2017	Voir 
					

Aucune mise à jour disponible, mise en attente.

3.2.4. Documents

Le tableau reprend tous les documents de l'entreprise liés à l'EPI.

Vous pouvez importer tout document relatif à l'EPI concerné.

Pour cela, il suffit de cliquer sur +. Le document sera également disponible dans la base documentaire.

Attention : max 20 Mb par document !

HAVE A SAFE DAY